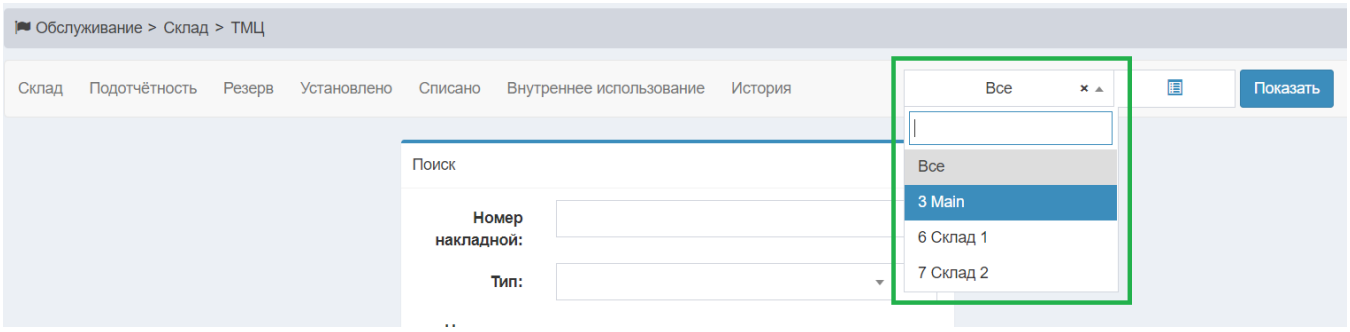
Работа с товаром на складе

В данном разделе описана непосредственно работа с товарно-материальными ценностями на складе. В частности, описано как добавлять товары на склад по документу Приходная накладная; как разделять партию товара на одиночные элементы; как присваивать серийные номера товарам, у которых они есть, а также, если у товара нет серийного номера предусмотрена возможность создания уникального идентификатора товара через QR-Code и его распечатка; какие дествия с товаром можно осуществить: просмотр информации о товаре, разделить товар, передать товар в подотчетность, во внутренее использование, зарезервировать товар, списать товар или удалить товар со склада, а также просмотр истории товара с момента его прихода на склад.

Для работы с товаром на складе используется основное меню **Обслуживание>Склад>ТМЦ**, которое по умолчанию отображает все товары на всех складах. Также в данном меню есть возможность просмотреть товары только на конкретном выбранном складе.

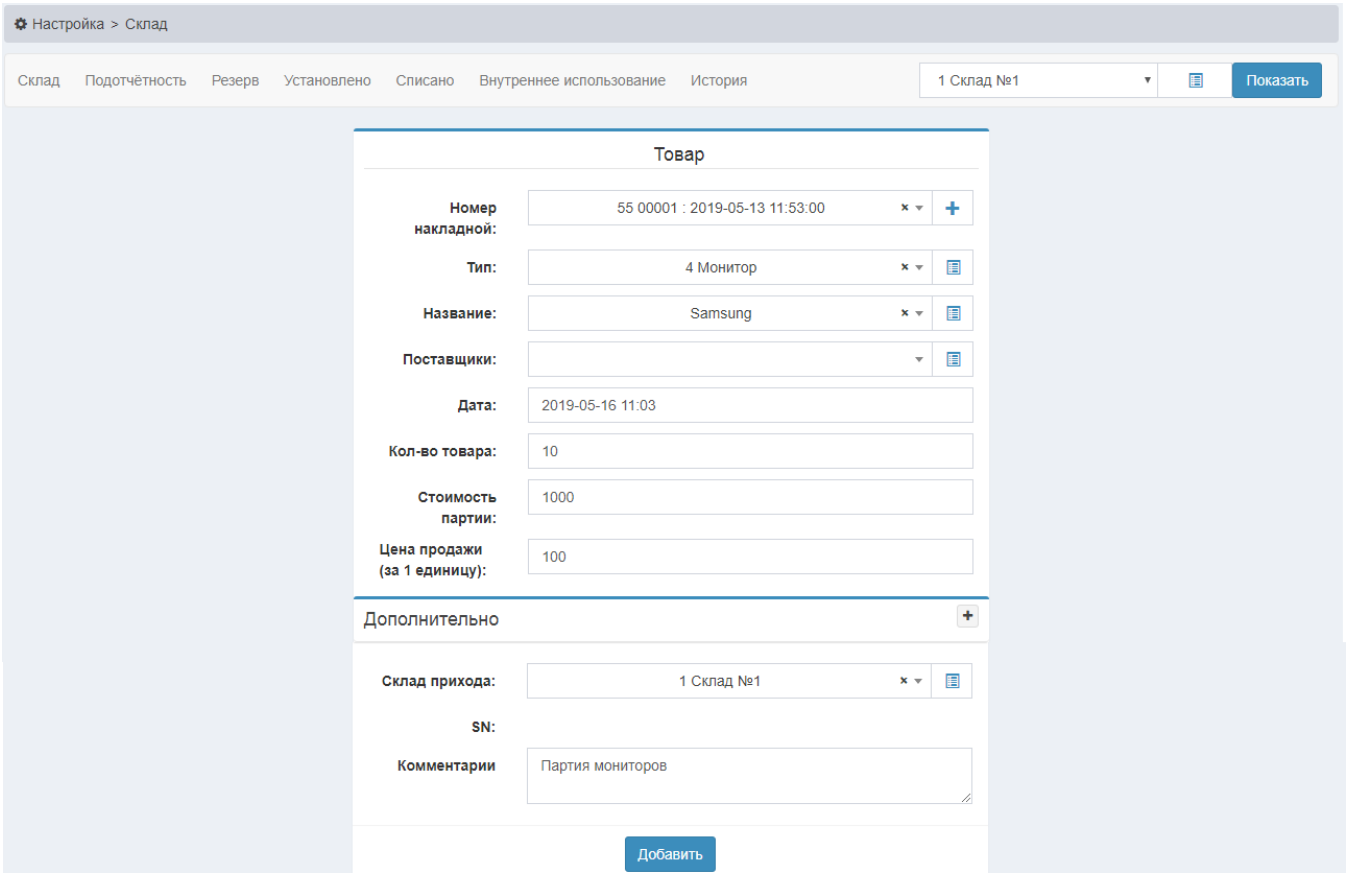


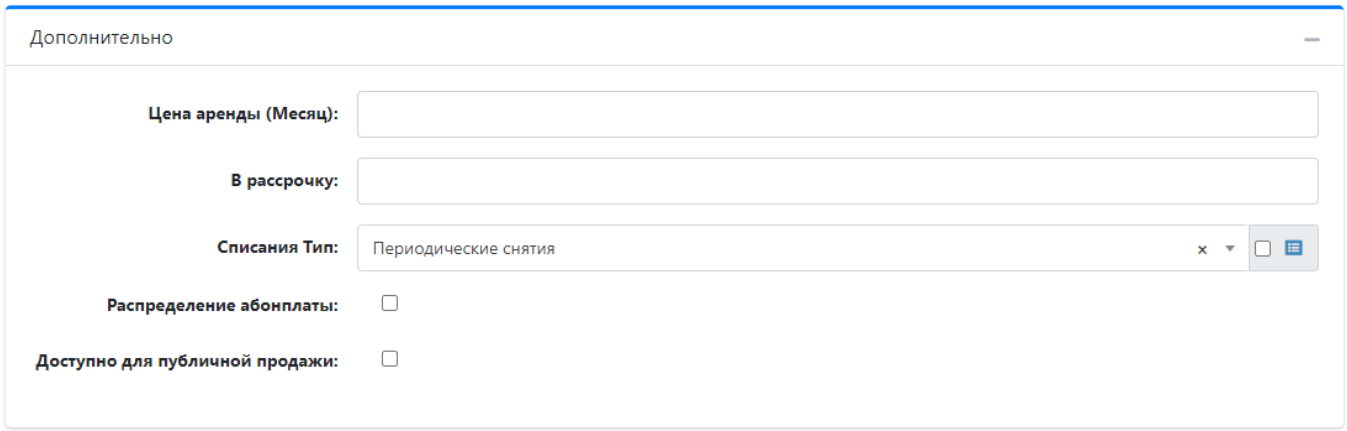
- Добавление товара на склад
- Действия с товаром на складе
    - Опция Разделить
    - Опция Информация
    - Опция Удалить
    - Опция В подотчетность
    - Опция В резерв
    - Опция Списать
    - Опция Внутреннее использование
    - Опция Перемещение
    - Опция История
    - Опция QRCode
    - Опция Удалить остатки
- Меню Подотчётность
- Меню Резерв
- Меню Установлено
- Меню Списано
- Меню Внутреннее Использование
- Меню История

Добавление товара на склад

Итак, начинаем работу со складом. Для добавления товара на склад переходим в меню **Обслуживание>Склад>ТМЦ**.

Нажимает кнопку  , заполняем форму добавления:





Объединение товара

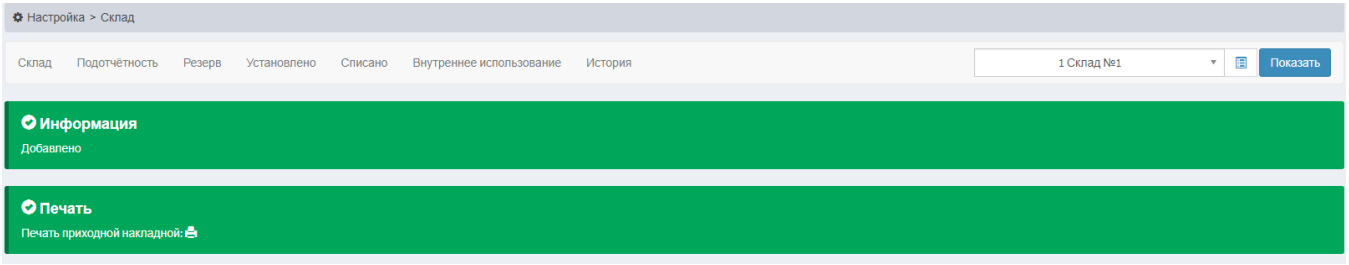
Если при добавлении товара уже существует товар с такими значения полей (Тип, Название, Стоимость партии, Цена продажы, Цена оренды, Склад), то товары будут объединены.

Номер накладной	Выбираем номер накладной для связывания товаров одним приходом. Если нужно создать новый, нажимаем на кнопку "+" и вводим новый номер
Тип	Тип товара. Новые типы добавляются в меню **Настройка>Склад>Тип**
Название	Название товара. Товары добавляются в меню **Настройка>Склад>Товар**
Поставщик	Поставщик товара. Поставщики добавляются в меню **Настройка>Склад>Поставщики**

Дата	Дата прихода на склад, заполняется автоматически
Количество товара	Количество товара в единицах измерения
Стоимость партии	Приходная стоимость партии
Цена продажи	Цена, по которой абонент может купить 1 единицу товара
Цена аренды	Цена, которую абонент заплатит за 1 месяц пользования 1 единицы товара
В рассрочку	Полная цена 1 единицы товара, за которую абонент будет оплачивать в рассрочку. Количество месяцев заполняется при инсталляции на странице абонента
Списание Тип	Выбор типа списания для товара. По умолчанию ID: 1 "Одноразовый платеж". Также можно выбрать галочку и система создаст новый тип списания для данного товару (по его имени).
Распределение абон. платы	Распределение месячной платы по дням. При указании опции месячная плата взымается каждый день с учётом её распределения по дням месяца. Не работает с товарами в рассрочку!
Доступно для публичной продажи	Разрешает пользователю покупать товар с кабинета пользователя.
Склад прихода	Выбор склада, на который поступил товар
SN	Серийный номер. Это поле заполняется при разделении товара. О разделении товара читай в ссылке
Комментарии	Комментарий к партии

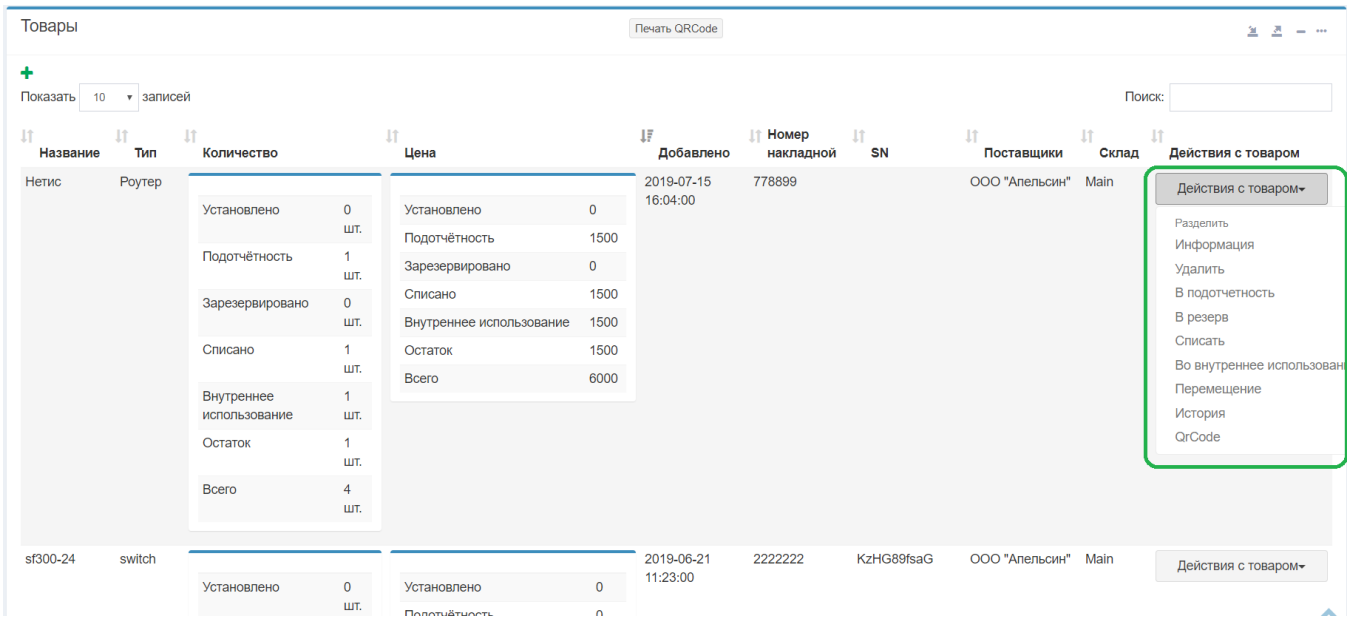
После того как мы нажали кнопку **Добавить** появится сообщение о успешном или не успешном добавлении товара. А также сообщение с возможностью печати документа приходной накладной.

Нажатие на кнопку , в нижнем сообщении, откроет окно документа для печати. Почитать подробнее о печати документов в модуле склад можно здесь.



Действия с товаром на складе

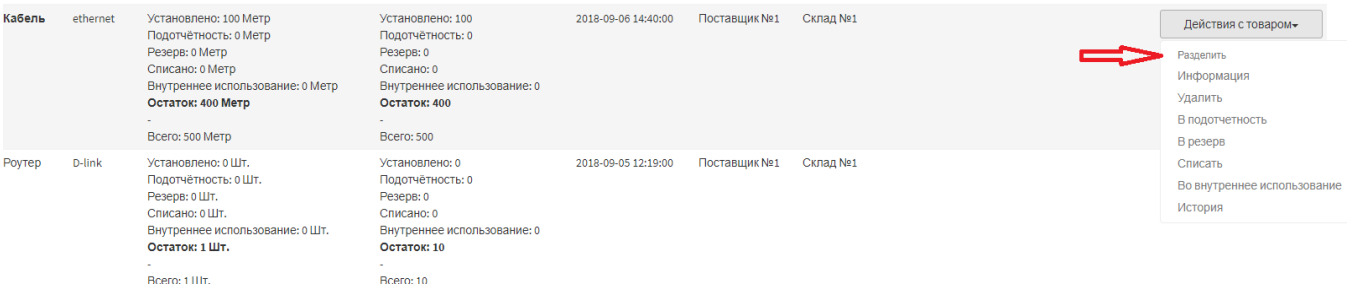
В меню **Обслуживание>Склад>ТМЦ** в главной таблице склада **Товары** есть кнопка **Действия с товаром**, как видно на рисунке ниже.



Рассмотрим работу возможных действий с товарами.

Опция Разделить

Добавив партию товара (однотипный товар с одинаковой ценой) на склад для ее дальнейшего использования на складе, нам нужно разделить ее на отдельные единицы. Для этого мы используем опцию **Разделить**.



При разделении партии товаров на отдельные единицы, есть возможность присвоения каждой единице товара серийного номера. Если у товара (партии товаров) отсутствуют серийные номера, система автоматически сгенерирует их при разделении партии товара.

После нажатия на действие с товаром **Разделить** на экране появится модальное окно с количеством строк, которое отвечает количеству единиц товара в партии. В данном окне мы заполняем серийные номера каждой единицы товара, включая возможность заполнения серийных номеров с помощью сканера штрих-кодов.

Также, в данном меню выполняется проверка на уникальность серийных номеров. Если поле серийного номера выделено:

красная рамка - серийный номер уже есть в базе;

зеленая рамка - серийный номер уникальный в базе.

Добавление одинаковых серийных номеров в базу возможно!

После заполнения всех данных, нажимаем кнопку 

и у нас в таблице товаров на складе появятся все разделенные элементы.

Опция Информация

Данная опция открывает форму добавления товара для просмотра информации о товаре с возможностью отредактировать любые его параметры.

При внесении изменений в окне **Информация**, также будет произведена проверка уникальности серийного номера. Если поле серийного номера выделено:

красная рамка - серийный номер уже есть в базе;

зеленая рамка - серийный номер уникальный в базе.

Добавление одинаковых серийных номеров в базу возможно!

Опция Удалить

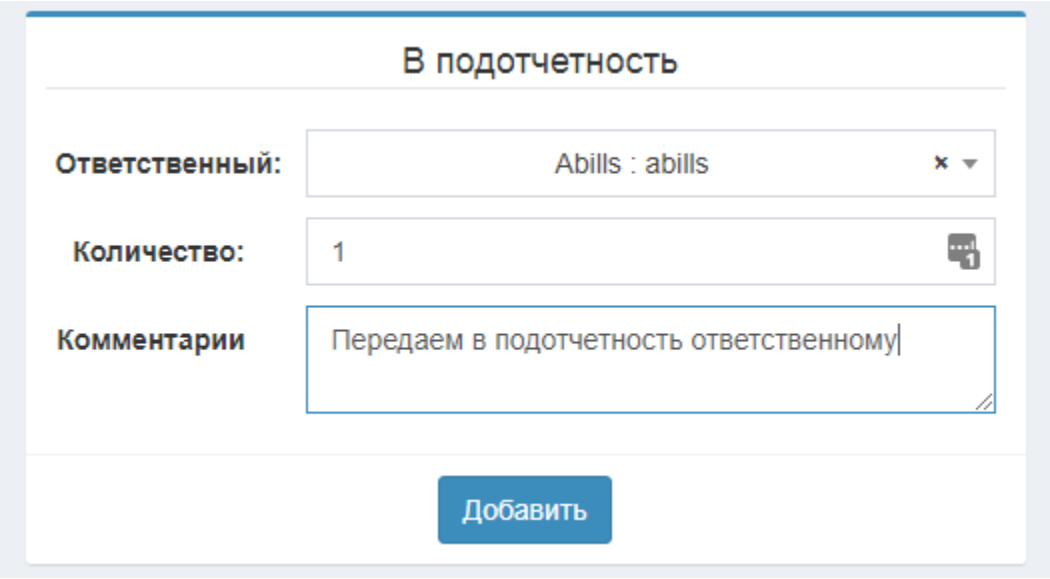
Данная опция предусматривает удаление ошибочно введённого товара. Если товар уже был задействован на складе - находится в использовании в подотчетности, установке, резерве, тогда его удаление невозможно.

Чтобы все-таки удалить товар, надо сначала отменить действия с товаром и вернуть товар на склад.

Опция В подотчетность

Данная опция предусмотрена для закрепления товара за выбранным администратором (ответственным) на время установки. Опция **В подотчетность** переносит выбранный товар с оновной таблицы склада в меню **Подотчетность**.

При клике на действие **В подотчетность** открывается форма добавления в подотчетность:



Ответственный	Кому передаем товар в подотчетность
Количество	Количество единиц товара, что передается в подотчетность
Комментарии	Дополнительные заметки

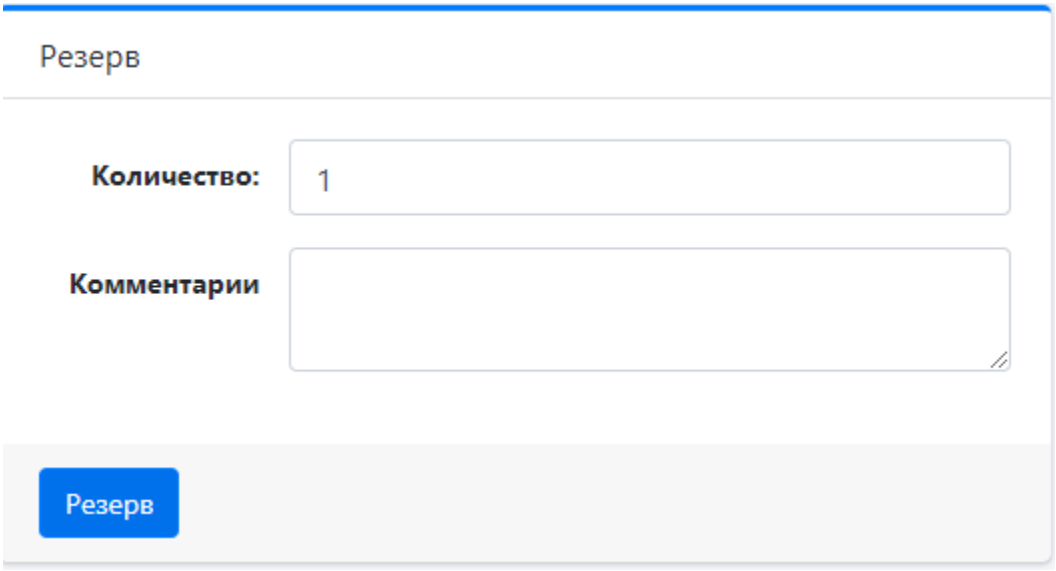
Поле Количество обязательное для заполнения.

Опция В резерв

Данная опция предусматривает резервирование товара для выбранного администратора. Опция **В резерв** переносит выбранный товар с основной таблицы склада в меню **Резерв**.

Ответственный за резервирование выставляется автоматически.

При клике на действие **В резерв** открывается форма добавления в резерв:



Количество	Количество единиц товара, что резервируется
Комментарии	Дополнительные заметки

Поле Количество обязательное для заполнения.

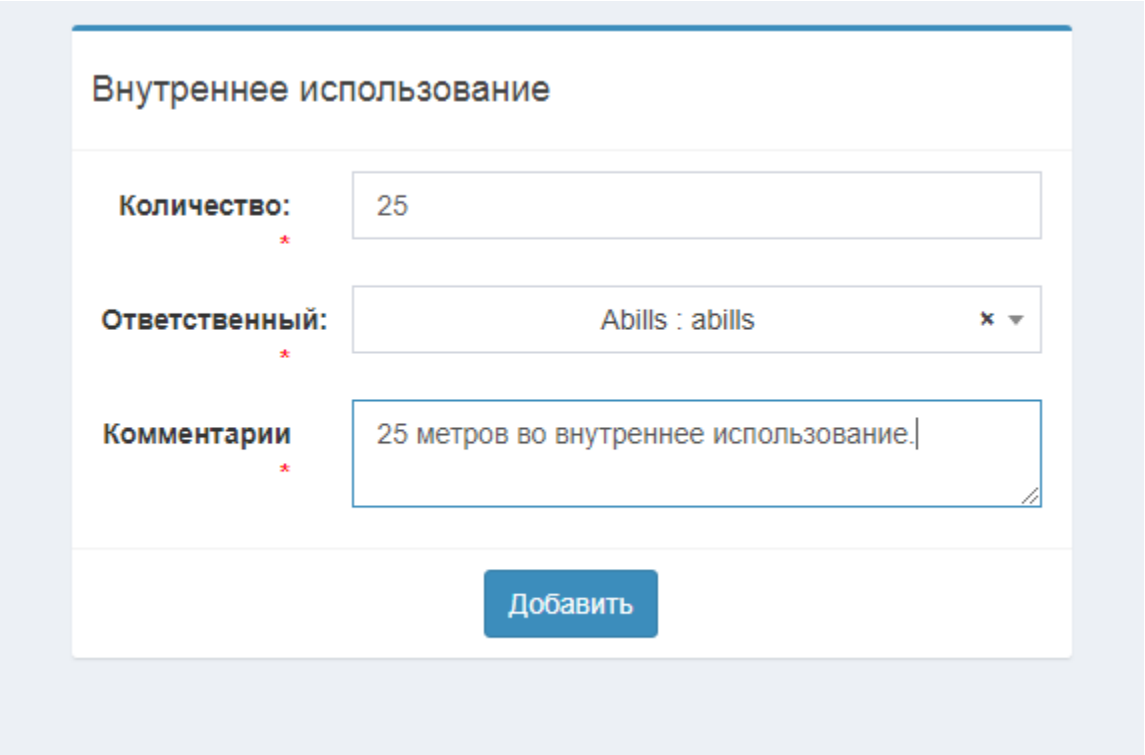
Опция Списать

Данная опция выполняет списание товара со склада. При клике на действие **Списать** открывается форма списания товара:

Количество	Количество товара, который списывается
Комментарии	Укажите причину списания товара

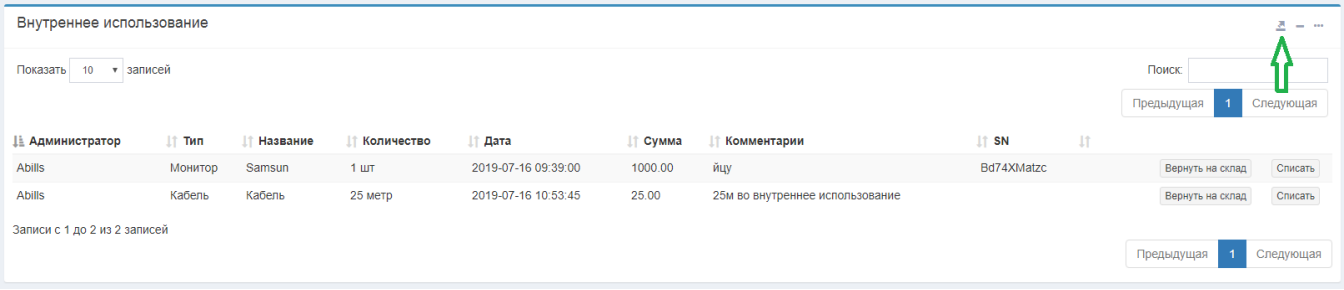
Опция Внутреннее использование

Опция **Внутреннее использование** предусматривает использование товаров администраторм (ответственным, монтажником) для выполнения его непосредственной работы определенный период времени, до момента его списания. Опция **Внутреннее использование** пере носит выбранный товар с оновной таблицы склада в меню **Внутреннее использование**. При клике на действие **Во внутреннее использование** открывается форма добавления товара во внутреннее использование:



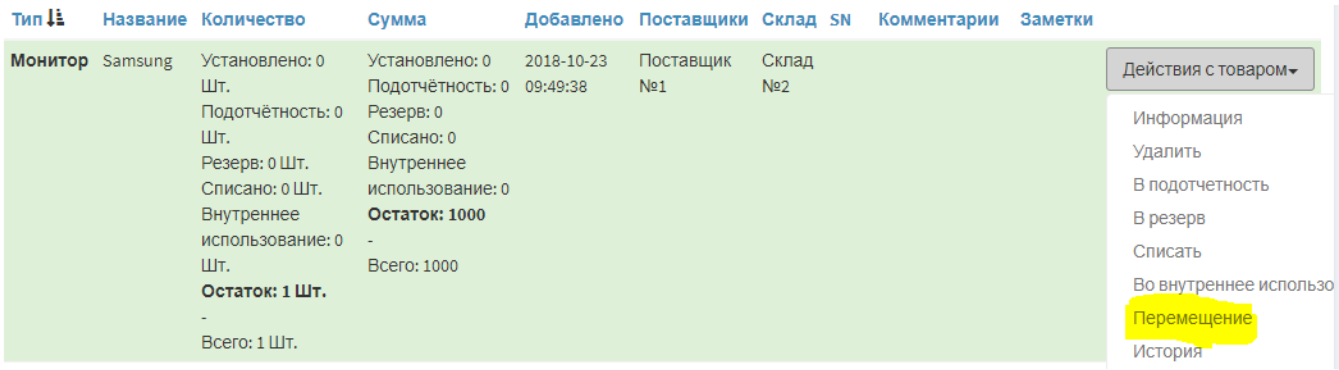
Количество	Количество товара, что передается во внутреннее использование
Ответственный	Кому передается товар
Комментарии	Дополнительные земетки

В данном меню есть возможность вернуть товар на склад или списать использованный/непригодный для работы товар.

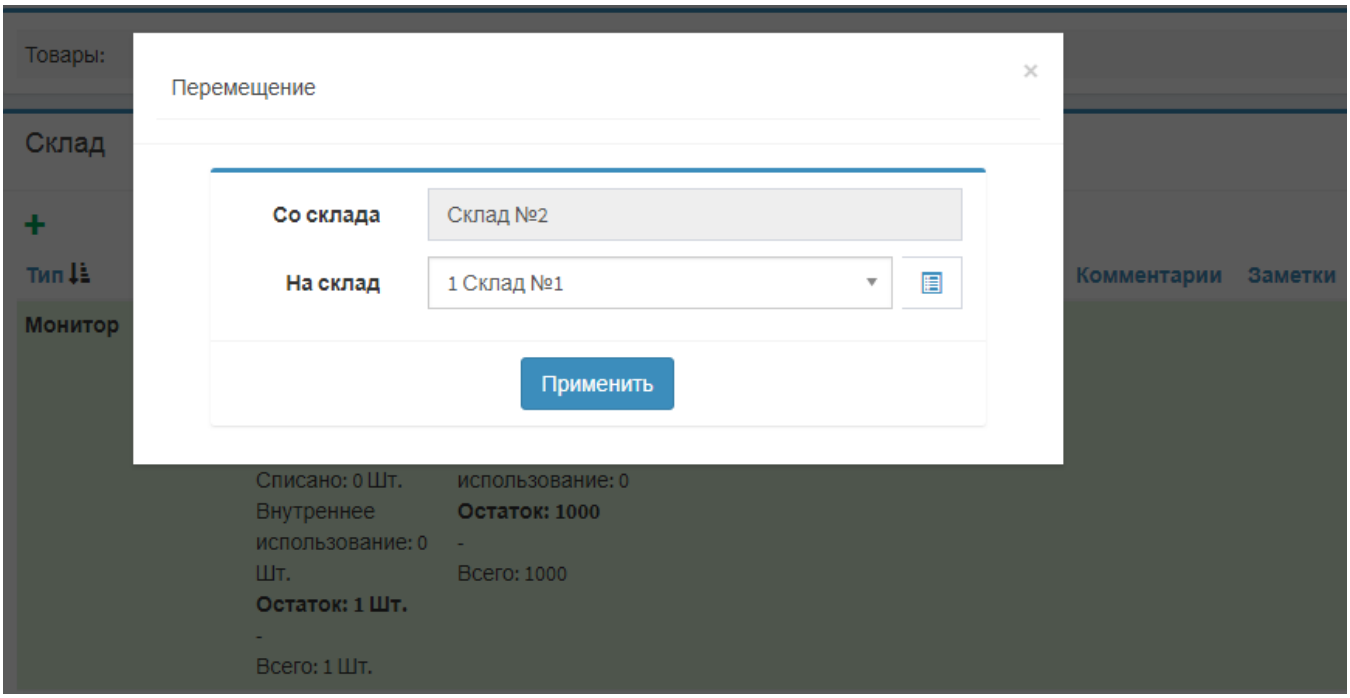


Опция Перемещение

Данная опция предусматривает внутреннее перемещения товара между складами, позволяет бысто переместить товар с одного склада на другой склад.



При выборе действия **Перемещение** откроется модальное окно с выбором складов: с которого на который склад нужно переместить товар.



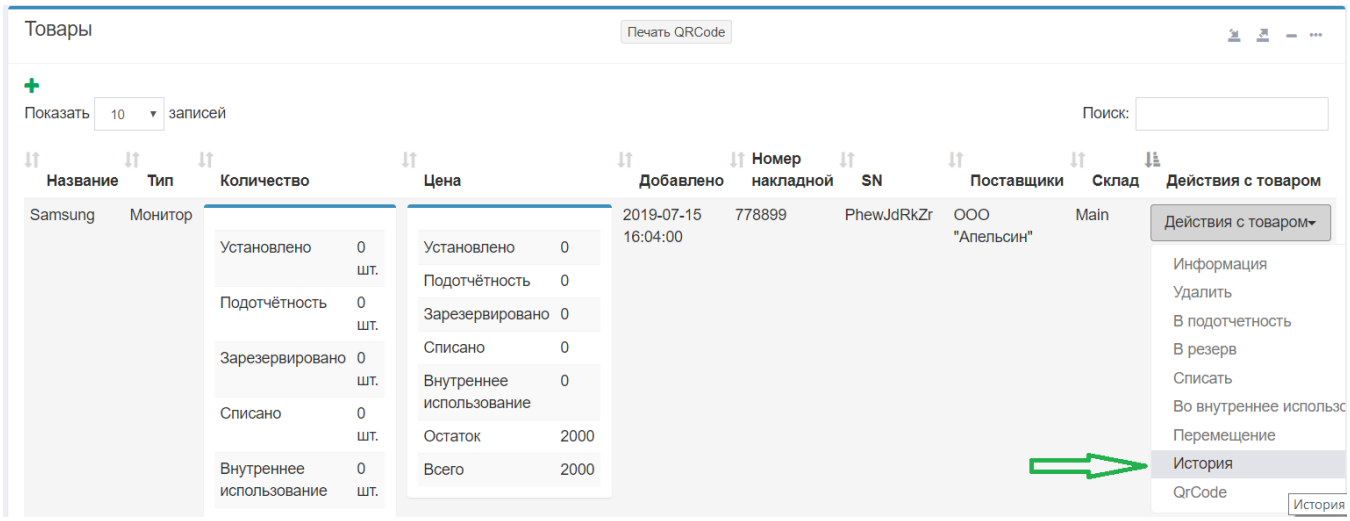
Нажимаем кнопку 

и видим сообщение об успешном перемещении товара с возможностью печати документа перемещения.

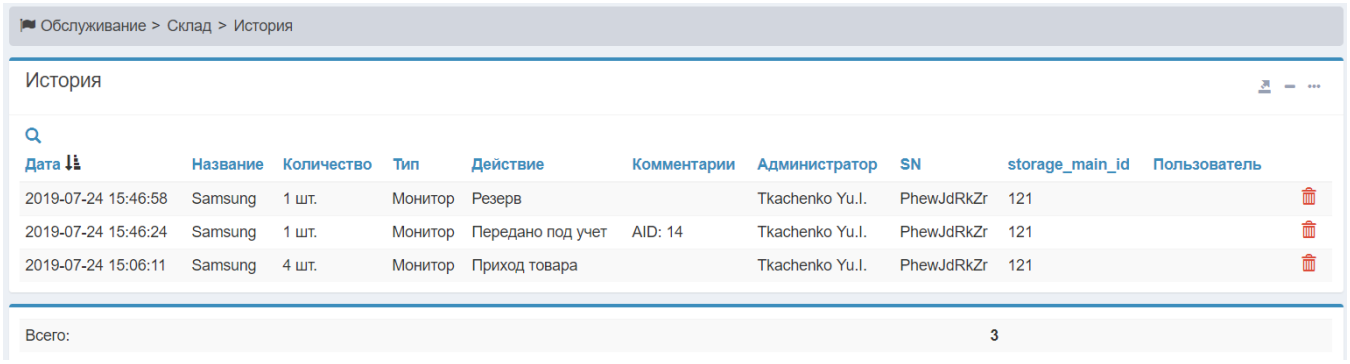


Опция История

Данная опция позволяет просмотреть историю одного выбранного товара на складе с момента его прихода на склад и до момента его реализации.



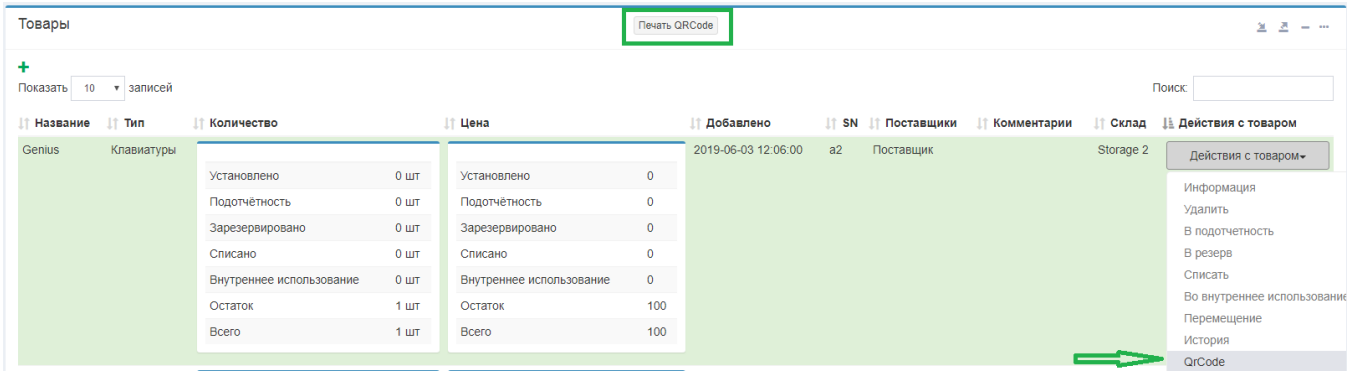
Пример просмотра Истории выбранного товара:



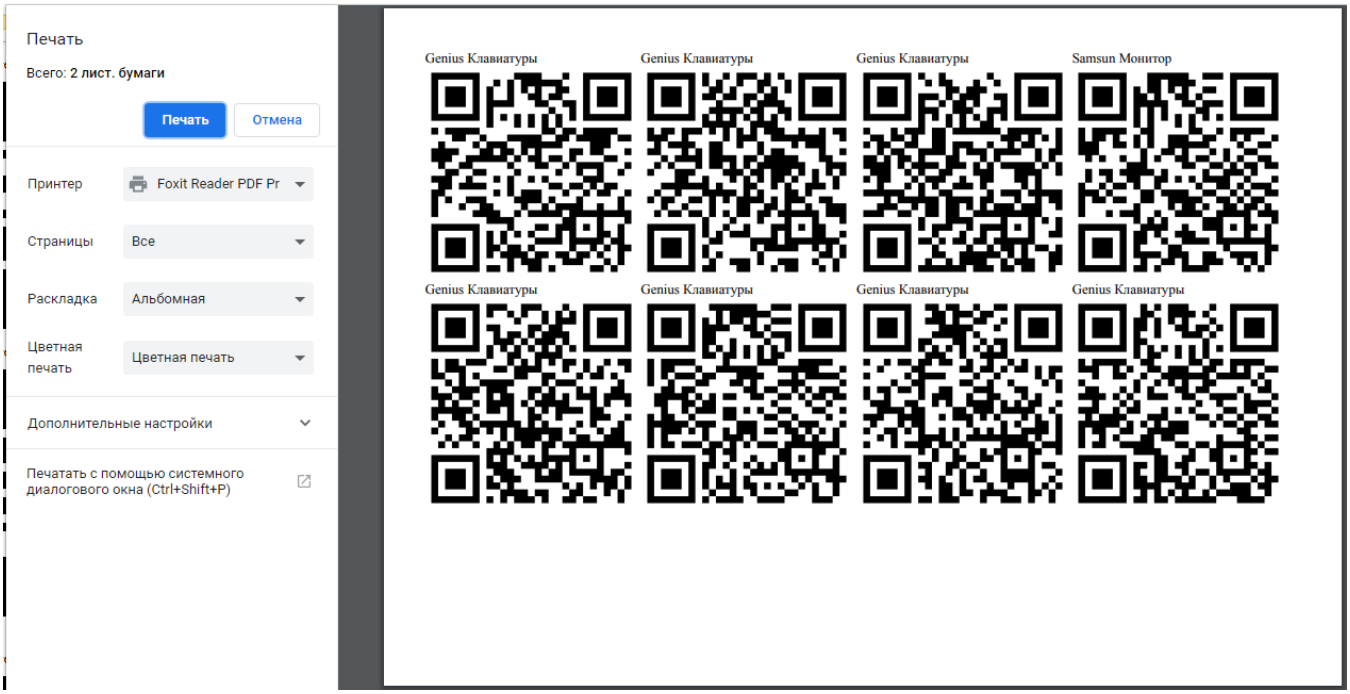
Опция QRCode

Опция **QRCode** позволяет считывать информацию о товаре через QR-reader или камеру. Данная опция работает только с теми товарами, у которых есть присвоенные серийные номера.

Кнопка Печать QRCode, в заголовке таблицы **Товары**, откроет страницу печати QR кодов для всех товаров в таблице, которые были разделены и которым были добавлены серийные номера. Если вам нужны не все товары со склада, то можно воспользоваться фильтрами над таблицей.



Пример печати QR кодов для товара Genius Клавиатуры:

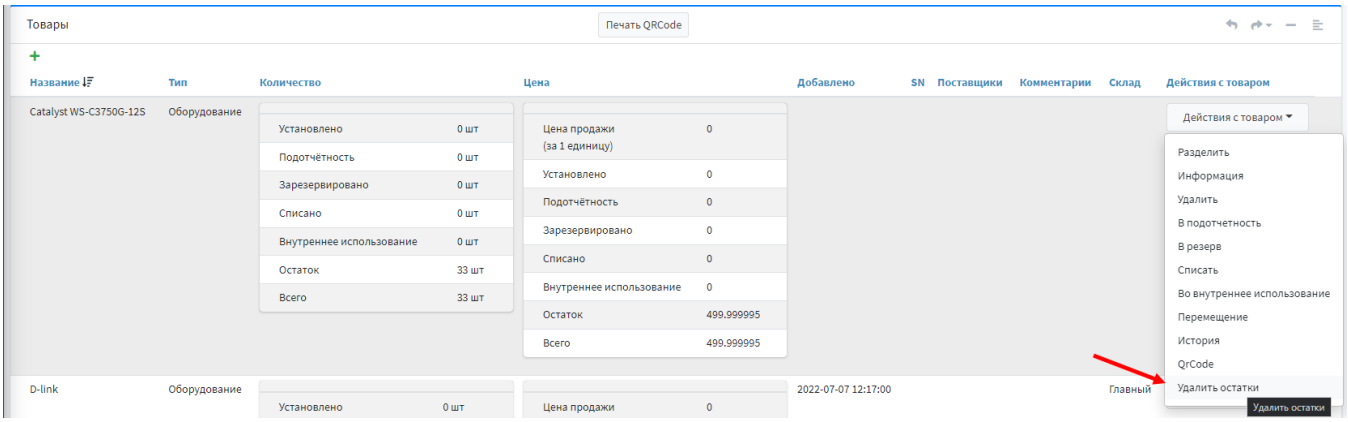


Выбор действия с товаром **QrCode** откроет страницу печати в отдельной вкладке для отдельно выбранного товара на складе.



Опция Удалить остатки

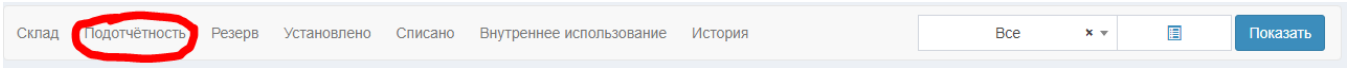
Данная опция позволяет удалить остатки со склада.

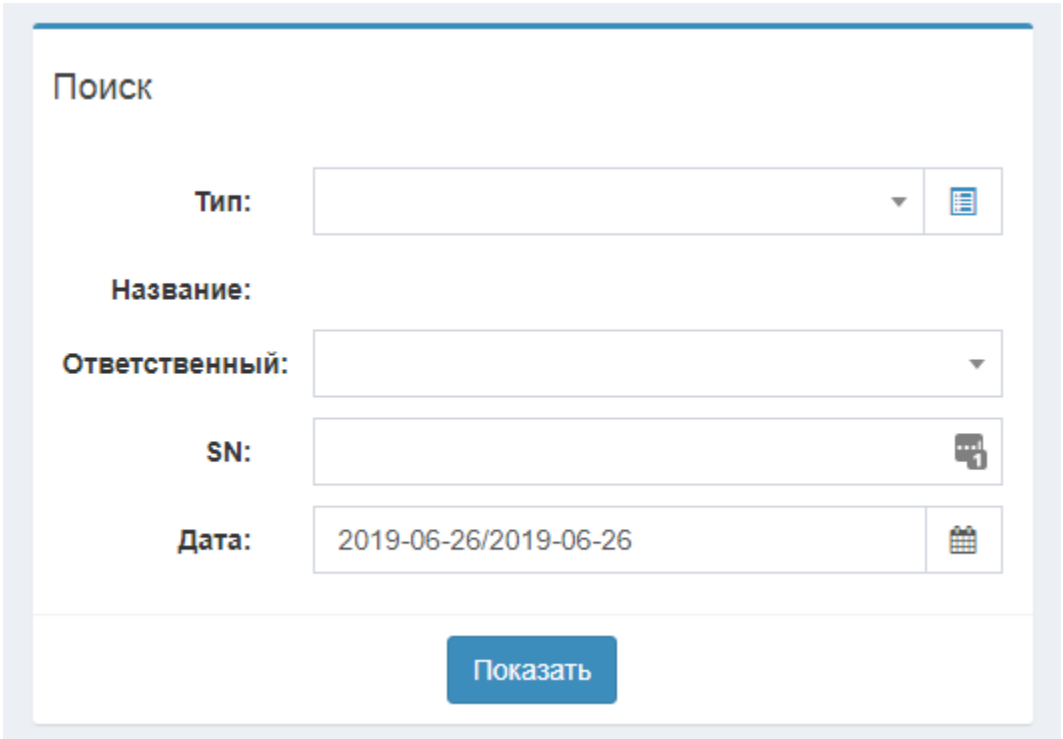


В основном меню **Обслуживание>Склад>ТМЦ** есть дополнительная панель, с помощью которой можно просмотреть все товары на складе через меню **Склад**, а также просмотреть информацию о товарах, которые были перемещены в другие пункты меню: **Подотчетность**, **Резерв**, **Установлено**, **Списано**, **Внутреннее использование**, **История**.

Меню Подотчётность

Меню **Подотчетность** отображает товары, которые были переданы в подотчётность определенным администраторам (ответственным).



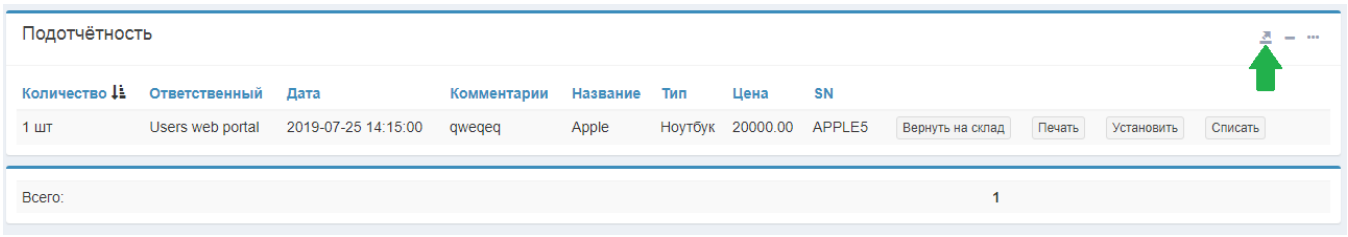


С помощью окна **Поиск** можно посмотреть товары используя заданные параметры.

Параметр поиска	Описание
Тип	Выбор типа товара. После выбора типа, подгрузятся все названия к этому типу
Название	Выбор названия товара. Подгружается после выбора типа

Ответственный	Выбор администратора, за которым числится товар в подотчетности
SN	Серийный номер товара
Дата	Выбор период для фильтра по датам

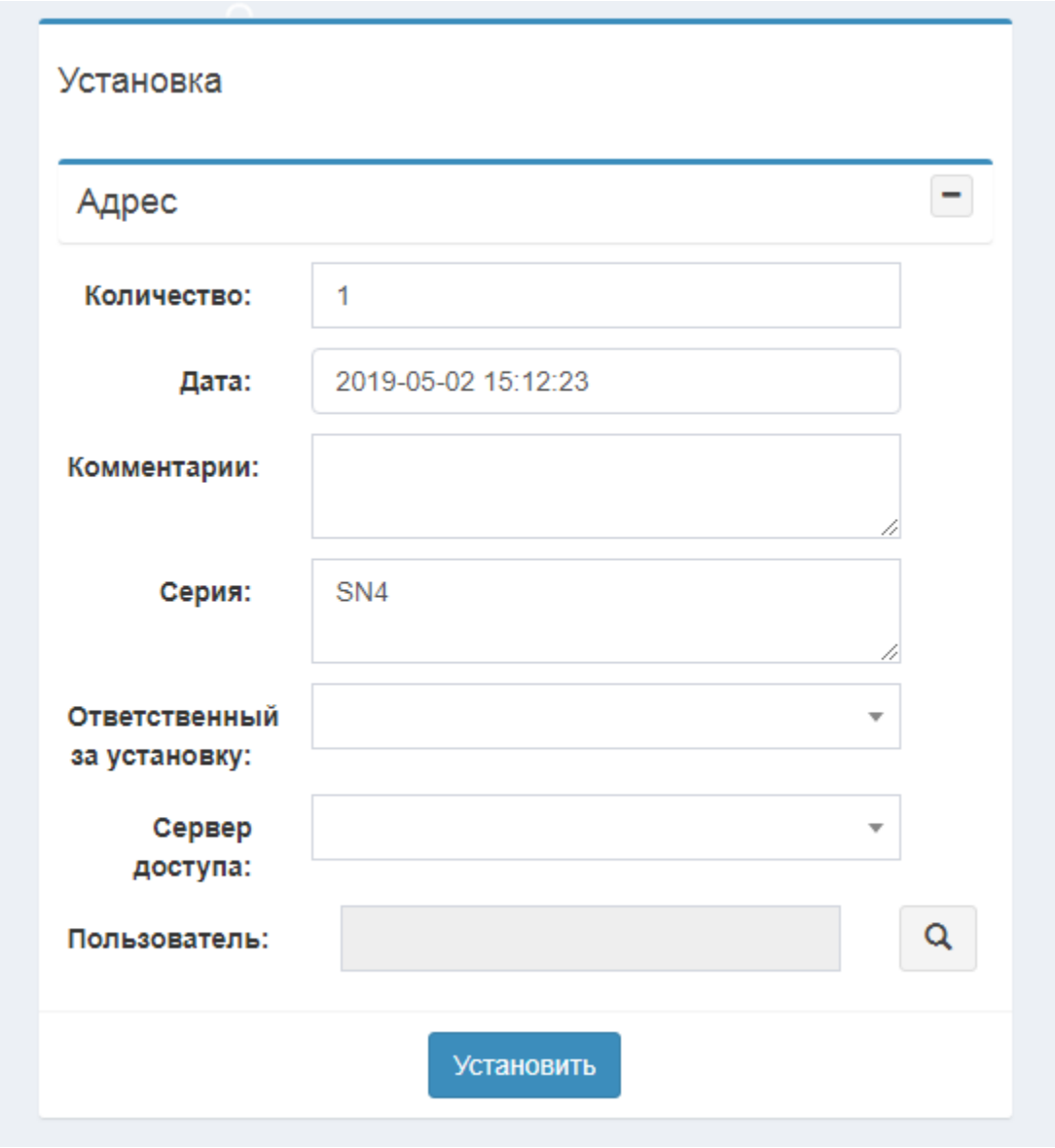
Также, в данном меню можно экспортировать список товаров в нужном Вам формате (xml, csv, json, xls) используя кнопку **Export**, отмеченна на рисунке зеленой стрелкой.



Кнопка	Описание
Вернуть на склад	Возвращает товар на склад с подменю. Чаще всего её можно использовать в случаях, когда товар по какой либо причине не установили.
Печать	Печатает документ подотчетности для этого товара.
Установить	Кнопка направляет нас на форму, где мы проводим установку товара на нужный нам обьект.
Списать	Проводит списание товара и переносит его в подменю Списано. Используется для тех случаев, когда товар приходит в непригодное состояние, пока числится в подотчетности за сотрудником.

Установка товара из меню Подотчетность

В меню **Подотчетность** можно сделать установку оборудования. При нажатии на кнопку **Установить** откроется форма, где нужно будет выбрать адрес установки:



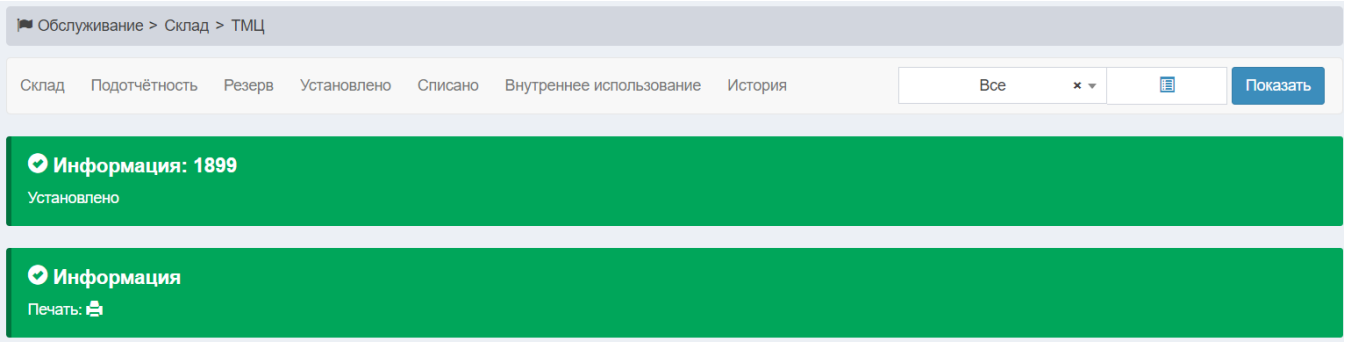
Примечание

Установка через выбор сервера доступа - будет привязкой к серверу доступа.

Установка через адрес - будет привязкой к выбранному дому.

Установка через поиска пользователя - будет привязкой к абоненту.

После установки товара пользователю или на адрес, появится сообщение об успешной установке. Нажатие на иконку принтера позволит распечатать документ расходной накладной.

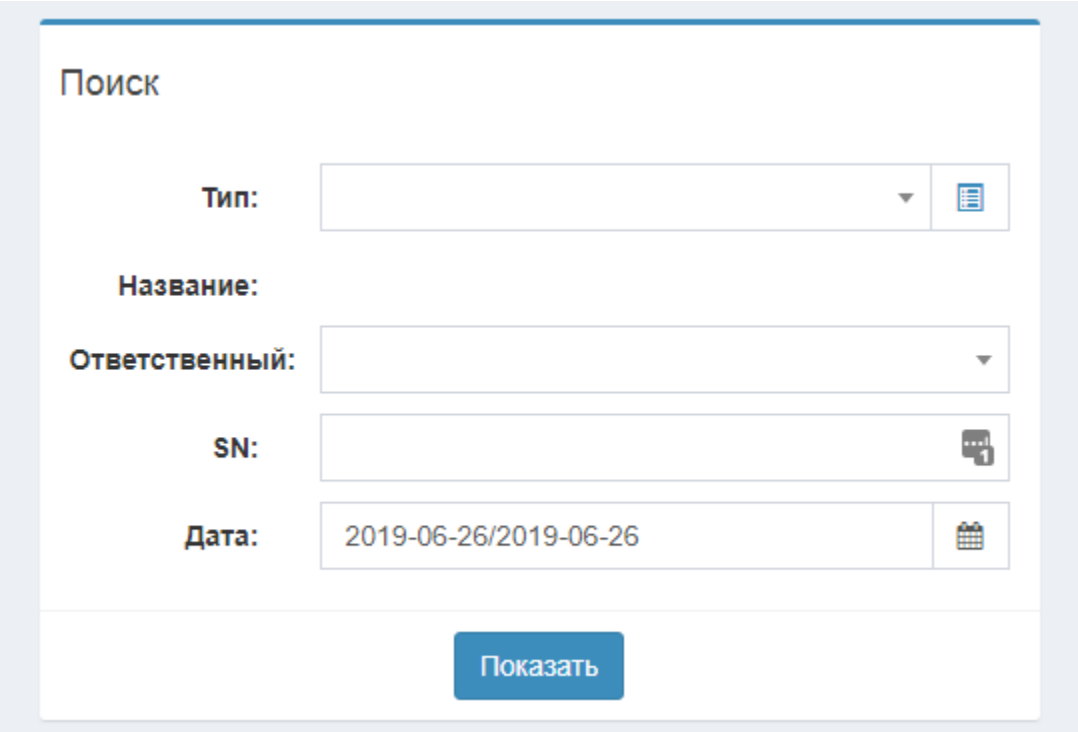


Вернуть на склад из меню Подотчетность

При клике на кнопку **Вернуть на склад** возвращает выбранный товар на склад, на котором товар находился ранее.

Меню Резерв

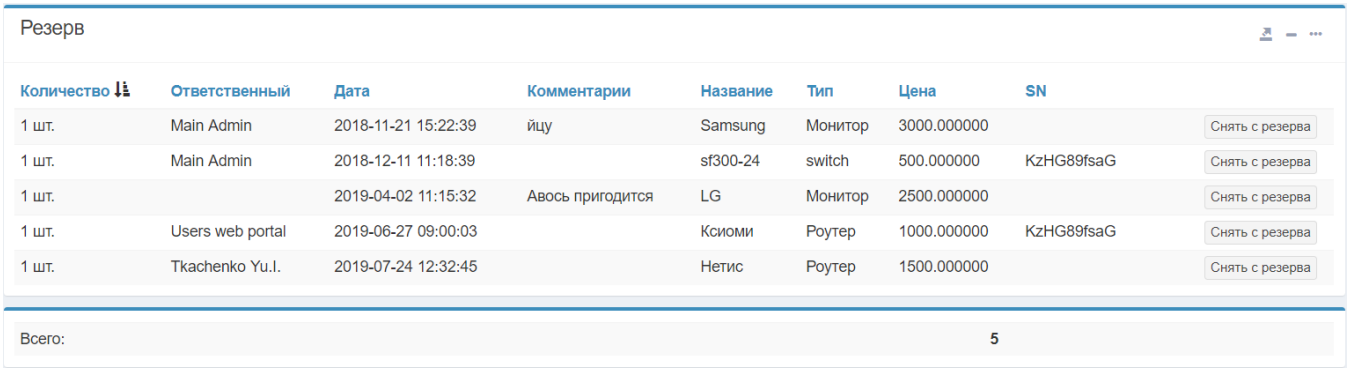
В данном меню отображаются все товары, которые были переданы в резерв определенным администраторам.

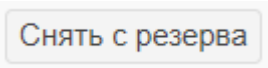


С помощью окна **Поиск** можно посмотреть товары, находящиеся в резерве, по заданным параметрам:

Параметр поиска	Описание
Тип	Выбор типа товара. После выбора типа, подгрузят все названия к этому типу
Название	Выбор названия товара. Подгружается после выбора типа
Ответственный	Выбор администратора за которым числится товар в резерве
SN	Серийный номер товара
Дата	Выбор период для фильтра по датам

Список товаров в меню **Резерв**:

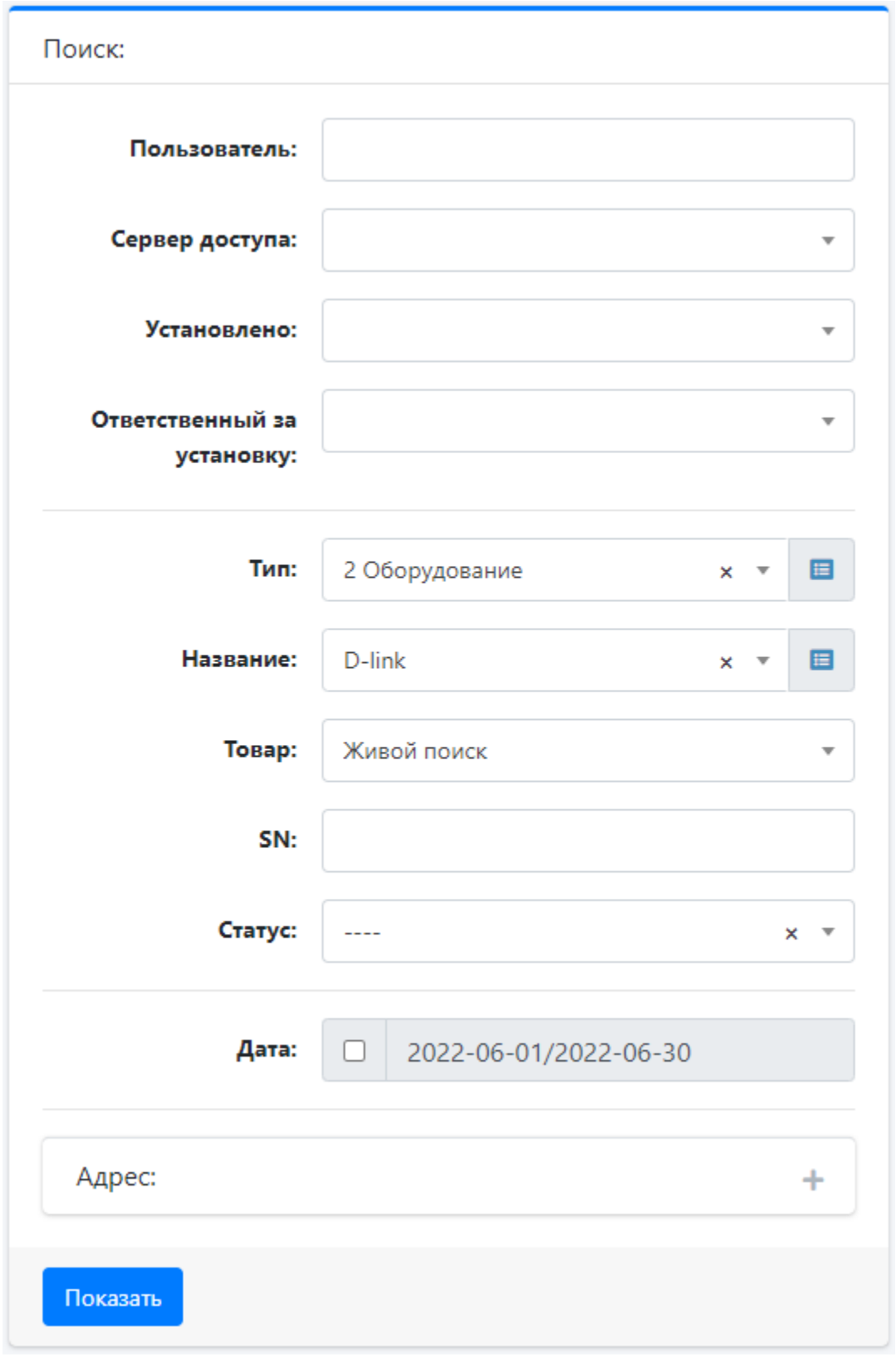


В данном меню также есть возможность снять товар с резерва нажатием кнопки 

. При снятии товара с резерва, товар возвращается на склад, на котором был раньше.

Меню Установлено

Данное меню отображает список установленного товара (оборудования), а также позволяет вернуть товар (оборудование) на склад, что обозначает отмену установки.

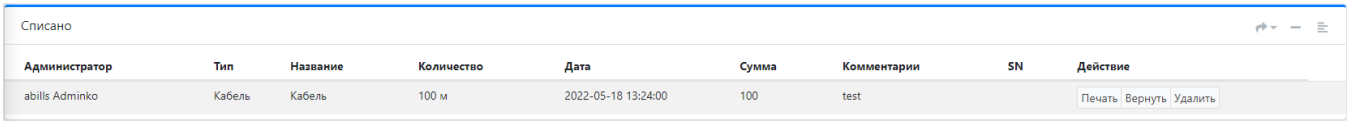


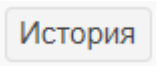
С помощью окна **Поиск** можно отфильтровать установленное оборудование по заданным параметрам.

Параметр поиска	Описание
Пользователь	Логин пользователя

Сервер доступа	Сервер доступа к которому привязано оборудование
Установлено	Администратор, который сделал запись в базе
Ответственный за установку	Администратор, который сделал установил оборудование
Тип	Тип товара
Название	Название товара
Товар	Введите название товара. Для поля «Товар» действует живой поиск (поиск отсылает запрос в систему и подставляет найденные совпадения в список)
SN	Серийный номер товара
Статус	Статус товара
Адрес	Панель Адрес осуществляет поиск по параметрам: Районы, Улица, Дом, Квартира

Список установленного оборудования

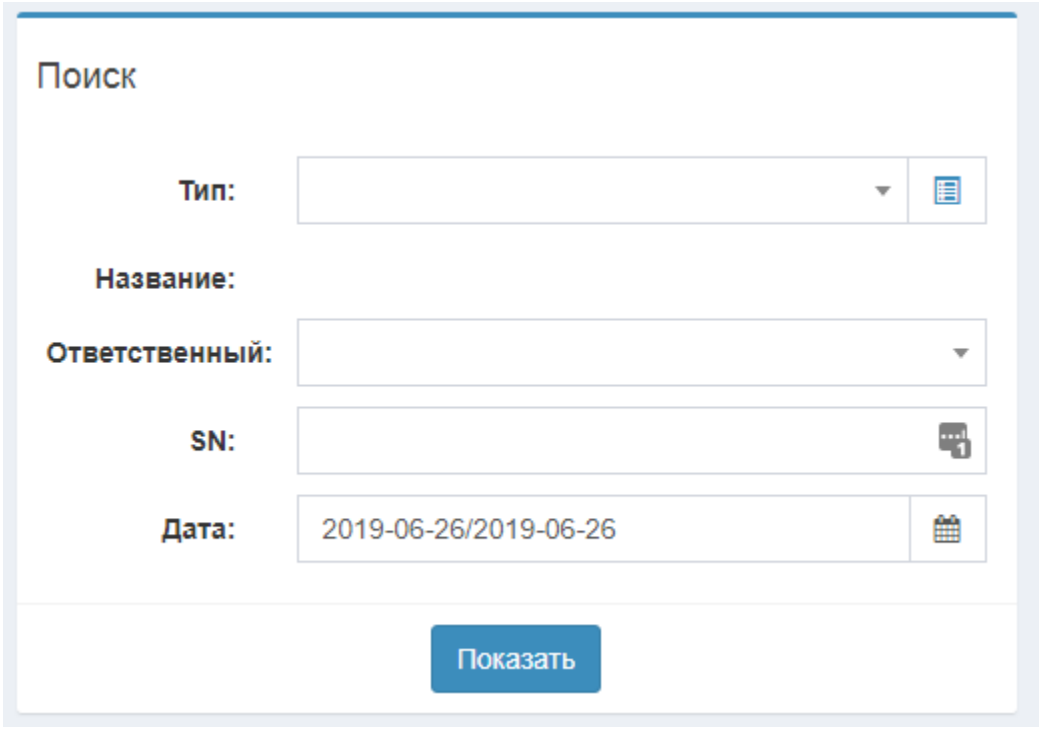


В данном меню можно также изменить  установленный товар, просмотреть историю по установленному товару 

, удаление записи установки через кнопку  - возвращает выбранный товар на склад.

Меню Списано

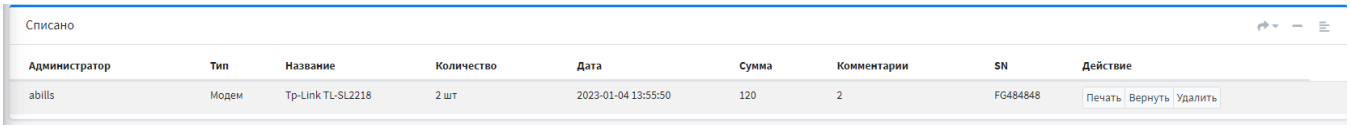
Данное меню отображает список всех списанных товаров.

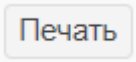


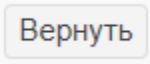
С помощью окна **Поиск** можно отфильтровать списанные товары по заданным параметрам.

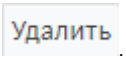
Параметр поиска	Описание
Тип	Выбор типа товара. После выбора типа, подгрузят все названия к этому типу
Название	Выбор названия товара. Подгружается после выбора типа
Ответственный	Выбор администратора, который списал товар
SN	Серийный номер товара
Дата	Выбор период для фильтра по датам

Список списанного товара



В данном меню также можно распечатать акт списания товара 

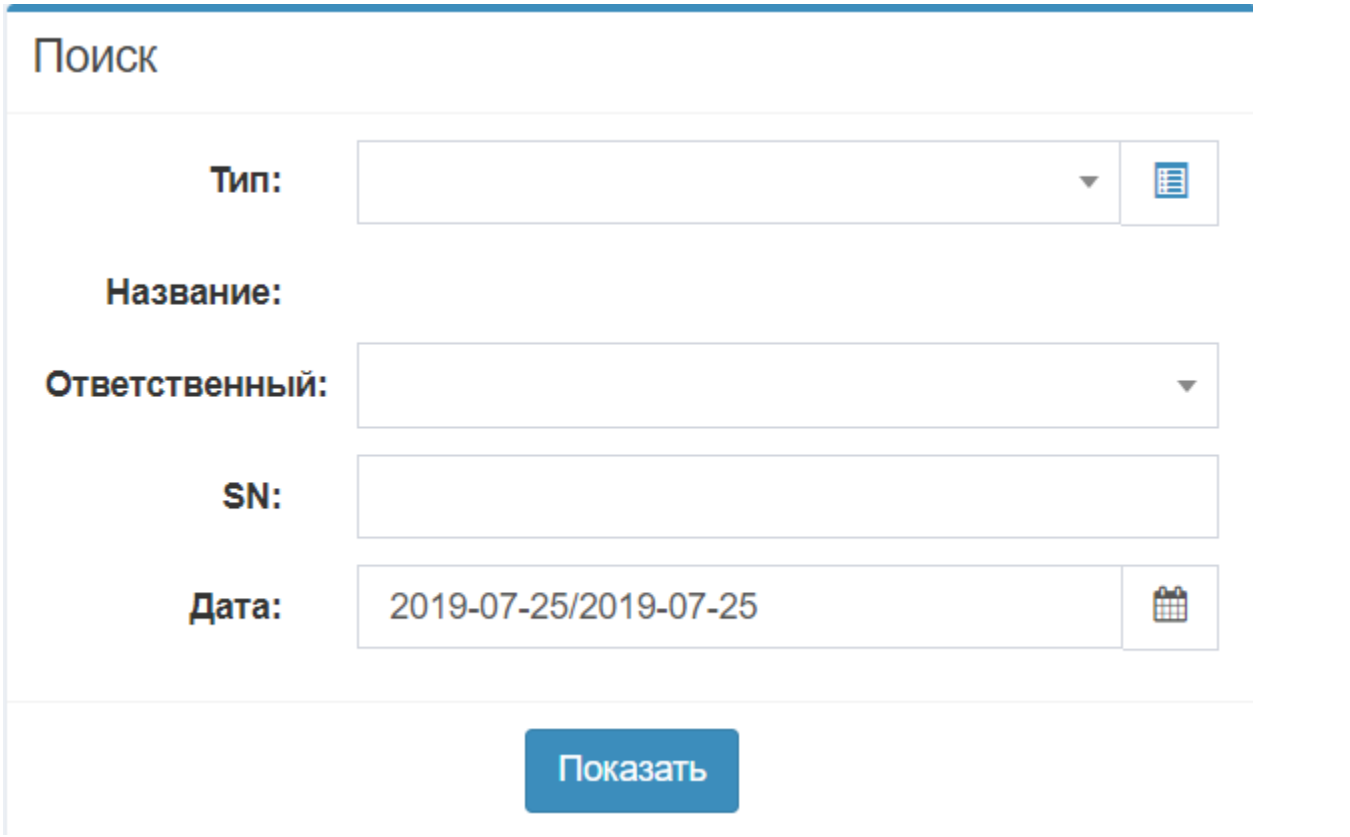
, вернуть товар на склад, если он был ошибочно списан 

. Полное удаление делается с помощью кнопки 

.

Меню Внутреннее Использование

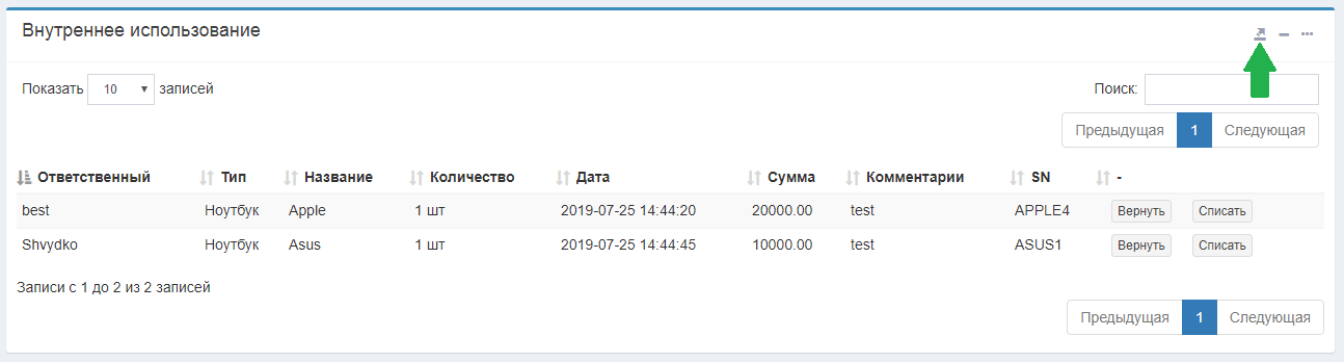
Меню **Внутреннее использование** отображает список товаров, которые были переданы администраторам (ответственным) для выполнения ими своей работы.

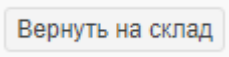


С помощью окна **Поиск** можно отфильтровать товары для внутреннего использования по заданным параметрам.

Параметр поиска	Описание
Тип	Выбор типа товара. После выбора типа, подгрузят все названия к этому типу
Название	Выбор названия товара. Подгружается после выбора типа
Ответственный	Выбор ответственного, за которым числится товар во внутреннем использовании
SN	Серийный номер товара
Дата	Выбор период для фильтра по датам

Из данного меню можно экспортировать данные в файл используя разные форматы (xml, csv, json, xls), при нажатии на кнопку **Export**, помеченную на фото зеленой стрелкой.



Из меню **Внутреннее использование** товары можно вернуть на склад нажатием на кнопку 

- возвращает выбранный товар на склад, на котором товар находился ранее. А также, списать товар с внутреннего использования в связи с окончанием срока годности товара или его непригодностью для дальнейшего использования.

Меню История

В данном меню отображены все действия с товаром с момента его прихода на склад, до момента его реализации (установка, продажа, аренда, рассрочка), а также редактирование записи о товаре, его перемещения по складу (подотчетность, резерв, установка, списание, внутреннее использование, возвращение на склад).

